

Mission d'écriture journalistique pour la newsletter Sciences Éducation Territoire du Quai des Savoirs



Contexte :

Le Quai des Savoirs, établissement culturel de Toulouse Métropole dédié au partage des connaissances, tisse depuis son ouverture de nombreux liens avec les communautés éducatives de la métropole.

L'Éducation Nationale est ainsi un partenaire privilégié de l'établissement (sous convention) aussi bien en tant qu'institution qu'à travers les très nombreux enseignants et professionnels avec lesquels des projets sont construits directement au Quai des Savoirs ou dans les communes de Toulouse Métropole.

Il en va de même pour les acteurs de l'éducation périscolaire, de l'animation, ou encore de l'action culturelle de la métropole avec lesquels nous co-construisons ou co-produisons des offres à destination des jeunes.

Ces programmations ont pour objectif de proposer des actions hors les murs en lien avec les problématiques des territoires mais également de favoriser la circulation des publics.

La newsletter Sciences Éducation Territoire a été initiée en 2021 et a pour objectif de participer de ce lien avec l'ensemble de ces communautés professionnelles. Mais cette newsletter ne souhaite pas se limiter à une source d'information sur les actions passées, en cours ou à venir, elle vise aussi à provoquer l'échange, inspirer des projets, inciter à venir et à partager, initier des collaborations futures...

Présentation de la mission :

La newsletter et les articles liés sont publiés une fois tous les 2 mois (le 2^e mercredi du mois) depuis janvier 2021. La présente mission couvre les 6 numéros de 2022.

Chaque newsletter est composée d'un éditio, de 3 résumés/accroches (environ 300 signes) pointant vers les articles plus complets (de 2000 à 3000 signes) hébergés sur le site internet du Quai des savoirs ainsi que de quelques brèves (qui ne font pas l'objet de la présente mission). Retrouvez via le lien en suivant les newsletters de l'année 2021 : <https://www.quaidessavoirs.fr/education-territoire>

Le Comité éditorial se réunit une fois tous les deux mois juste après la publication d'un numéro pour en faire l'analyse critique, proposer des évolutions et établir la liste des sujets du numéro suivant. Le Comité de rédaction se réunit le mois précédant la publication de la newsletter et des articles, et se fait en présence du journaliste pour un briefing sur les résumés et articles à produire pour le mois suivant : sujets, axes, ressources disponibles, formats...

Les articles peuvent prendre pour partie la forme d'interviews. Ils pourront inclure, à titre d'illustrations, des visuels ou audio-visuels courts (30' à 2min) dont la présence sera vu lors des Comité Éditoriaux et dont la facturation pourra être complémentaire. Les visuels et audio-visuels pourront également provenir de ressources fournies par le Quai des savoirs.

Résumé des rendus :

> 6 numéros publiés sur le site et envoyés aux contacts abonnés : contenus à transmettre par mail le 05 des mois de janvier, mars, mai, juillet, septembre, novembre.

Pour chaque numéro = 1x / 2 mois :

- Participation au comité de rédaction 1 mois avant publication (= sélection des sujets et briefing/contacts pour les articles)
- Rédaction (finalisée au minimum 10 jours avant la publication)
 - 1 à 3 phrases introductives en guise d'édito pour la newsletter
 - 3 articles de 3000 signes maximum (2 à 3 A/R avant validation)
 - 3 résumés/accroches de 300 signes (2 à 3 A/R avant validation)
- Production ou sélection de visuels ou audio-visuels courts (30' à 2 min) (sur facturation complémentaire et décision du Comité éditorial)

Rétroplanning du numéro 1 :

Comité de rédaction : autour du 15 décembre 2021

Rendu définitif des articles : mercredi 5 janvier 2022

Publication par le service communication du Quai des Savoirs : le 12 janvier 2022 à 14h

Critères de sélection :

Le candidat sera sélectionné sur la base de son expérience professionnelle en matière de rédaction web, sa connaissance du domaine de la médiation scientifique et de l'éducation, ainsi que le montant de l'offre.

Pour candidater :

Envoyer CV + Lettre de présentation + Devis estimatif (rédactions articles + contenus newsletter + option production mini-interview vidéo...)

À l'adresse mail suivante : service.educatif.qds@toulouse-metropole.fr avant le 06 décembre 2021 à 21h.

Informations complémentaires :

Thomas Schumpp, responsable du service des publics : 05 81 91 73 15